

# STADGAR FÖR FÖRÄLDRAKOOPERATIVET SPADEN EKONOMISK FÖRENING

## **§1 Firma**

Föreningens firma är Föräldrakooperativet Spaden Ekonomisk Förening.

## **§2 Styrelsens säte**

Styrelsen har sitt säte i Stockholm.

## **§3 Ändamål**

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att driva en föräldrakooperativ förskola för medlemmarnas barn.

Föreningens styrformer och organisation anges närmare i föreningens styrdokument.

Föreningen skall verka för en kvalitativ och stimulerande barngruppverksamhet och förskolemiljö som ett komplement till barnens hemmiljö och för att tillgodose barnens behov av trygghet och varaktiga relationer. Föreningen ska vara religiöst och partipolitiskt obunden.

Förskolans förskolechef skall i anställningsvillkor och tjänstebeskrivning ges uppdraget att ansvara för och leda verksamheten. Förskolan skall uppfylla de krav socialstyrelsen, länsstyrelsen, kommunala organ och andra myndigheter ställer eller kan komma att ställa på verksamheten, samt bedriva verksamheten i enlighet med gällande läroplan.

## **§4 Intagning**

Föreningen följer Stockholms stads regelverk för fristående förskolor. Intagning (nyinskrivning) av barn till föreningens förskola sker efter ansökan på Stockholm stads Hemsida. Följande urvalsgrunder tillämpas

- Barn med syskon i samma hushåll som redan är placerade på förskolan
- Barn med längst kötid till förskolan. Om flera barn har samma kötid ligger barnets födelsedatum till grund för placeringen, d.v.s. äldre barn går före yngre.

Tilldelad plats får utnyttjas endast om den sökande (vårdnadshavaren) är eller antas till medlem i föreningen.

## **§5 Medlemmars inträde**

Till medlem antas vårdnadshavare till barn som enligt beslut om intagning tilldelats plats i föreningens förskola och att sökanden kan väntas följa föreningens stadgar och beslut samt i övrigt bidra till förverkligandet av föreningens ändamål.

Medlemskap registreras familjevis. Varje medlem äger en (1) rösträtt.

## **§6 Medlemmars åligganden**

Medlem är skyldig att arbeta i föreningens förskola i den omfattning föreningsstämman beslutat. Om stämman inte beslutat annat, ankommer det på styrelsen att ge närmare anvisningar om hur denna skyldighet skall fullgöras. Därvid skall förskolechefens och den anställda personalens ansvar för den dagliga pedagogiska verksamheten beaktas.

Medlem är vidare skyldig att följa föreningens stadgar och beslut.

## **§7 Medlemmars ekonomiska åtaganden**

### **Insats**

Årsmötet får besluta att medlem ska erlægga insats om det är i enlighet med rådande lagstiftning. Insatsen får uppgå till högst 1000 kr per medlem.

### **Årsavgift**

Årsmötet får besluta att medlem skall erlægga årsavgift om det är i enlighet med rådande lagstiftning, dock högst 1000 kr eller det belopp som är godkänt av Stockholm stad.

### **Barnomsorgsavgift**

För utnyttjande av föreningens tjänster skall medlemmarna erlægga barnomsorgsavgift. Avgiften fastställs av Stockholm stad.

Barnomsorgsavgiften skall erläggas månadsvis i förskott. Om för hög avgift har inbetalats återbetalas högst två månader enligt Stockholm Stads regler. Skulle Stockholm stads återbetalningsregler förändras förbinders sig Spaden att följa dessa utan att stadgeändring måste genomföras.

## **§8 Medlemskaps upphörande**

Medlemskapet avslutas automatiskt då medlemmen säger upp sin barnomsorgsplats på Stockholm stads hemsida. Uppsägningstiden är en (1) månad.

Medlem som sagt upp barnomsorgsplats förlorar sin rätt att delta i överläggningar och beslut om föreningens angelägenheter.

## **§9 Uteslutning**

Medlem som bryter mot stadgarna; har två (2) obetalda månadsavgifter; uppenbarligen skadar föreningen eller motarbetar dess intressen eller ändamål får uteslutas av styrelsen.

Medlem som uteslutits förlorar omedelbart sin rösträtt.

## **§10 Styrelse**

Föreningsstämman utser styrelse. Styrelseledamöter väljs på en mandatperiod om ett (1) till två (2) år där två (2) är att föredra vid ordinarie årsmöte. Vid val till styrelsen bör kontinuiteten i styrelsearbetet beaktas.

Styrelsen skall bestå av lägst fyra (4) och högst fem (5) ledamöter samt en (1)

suppleant. Styrelsen konstituerar sig på första styrelsemötet efter föreningsstämman. De fasta styrelseposterna skall utgöras av ordförande, kassör och sekreterare. Till styrelsen skall förskolans förskolechef adjungeras som ledamot utan rösträtt.

Styrelseledamöter samt suppleant ska väljas in växelvis så att hela styrelsen inte byts ut samtidigt.

Styrelsen är beslutsmässig om minst tre (3) av styrelsens ordinarie ledamöter är närvarande.

Styrelsens beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst.

### **§11 Revisorer**

På ordinarie föreningsstämma skall årligen väljas en revisor och en revisorssuppleant för en tid av ett (1) år.

### **§12 Valberedning**

På ordinarie föreningsstämma skall årligen väljas två medlemmar till valberedning, att tjänstgöra inför ordinarie samt eventuella extra föreningsstämmor. Inför ordinarie föreningsstämma skall valberedningen meddela sitt förslag senast två veckor innan mötet.

### **§13 Firmateckning**

Föreningens firma tecknas av styrelsen samt den eller de som styrelsen utser.

### **§14 Räkenskapsår**

Föreningens räkenskapsår utgörs av kalenderår 1 jan – 31 dec.

### **§15 Årsredovisning**

Styrelsen skall senast den 28 februari till föreningens revisorer avge årsredovisningshandlingar. Revisorerna skall senast två veckor före ordinarie ordinarie föreningsstämma till styrelsen överlämna sin revisionsberättelse.

### **§16 Ordinarie föreningsstämma**

Ordinarie föreningsstämma (årsmöte) skall hållas före april månads utgång. Vid ordinarie föreningsstämma skall följande ärenden förekomma till behandling:

1. val av ordförande för mötet
2. val av sekreterare för mötet
3. justering av röstlängd
4. val av justeringsmän
5. frågan om stämman blivit i stadgeenlig ordning utlyst
6. styrelsens årsredovisningshandlingar jämte revisorernas utlåtande
7. fastställande av resultaträkning och balansräkning samt beslut i anledning av årets räkenskaper
8. disposition av vinst/förlust enligt fastställd balansräkning
9. fråga om ansvarsfrihet för styrelsen

10. eventuella arvoden till styrelseledamöter/ suppleanter och revisorer
11. fastställande av medlemmars avgifter, i enlighet med gällande lagstiftning, samt arbetsinsats
12. val av styrelsens ordförande jämte övriga styrelseledamöter och suppleant
13. val av revisor jämte revisorssuppleant
14. val av valberedning
15. i stadgeenlig ordning inkomna ärenden
16. eventuella övriga frågor

Ärende, som medlem önskar hänskjuta till ordinarie föreningsstämma, skall skriftligen anmälas till styrelsen senast 2 veckor före mötet.

### ***§17 Föreningsstämmans beslutsmässighet***

Föreningsstämman är beslutsmässig om mer än hälften av föreningens medlemmar är närvarande.

Föreningsstämmans beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har årsmötesordföranden utslagsröst.

### ***§18 Extra föreningsstämma***

Extra föreningsstämma skall hållas vid de tillfällen och för de ändamål ordinarie stämma i förväg beslutat och i övrigt av styrelsen utlysas, då styrelsen så finner nödvändigt eller då det för uppgivet ändamål påfordras av en revisor eller minst en tiondel (1/10) av föreningens medlemmar begär det skriftligen.

Kallelse skall utfärdas inom fjorton (14) dagar från det styrelsen erhåller begäran enligt första stycket.

Extra föreningsstämma kan hållas elektroniskt och/eller via fullmaktsförfarande, såvida ingen medlem motsätter sig detta.

### ***§19 Kallelse till föreningsstämma***

Kallelse till ordinarie föreningsstämma skall ske på sådant sätt att samtliga föreningsmedlemmar kan ta del av det. Kallelse skall vara utsänd via e-post och anslagen på spadens interna hemsida tidigast fyra veckor före, samt senast två veckor före ordinarie stämma eller extra stämma.

### ***§20 Övriga medlemsmöten***

Utöver ordinarie föreningsstämma kan styrelsen kalla till två informationsmöten per år, vilka kan äga rum i samband med föreningsstämma.

### ***§21 Meddelanden***

Information till medlemmarna, inklusive kallelse till stämma, lämnas elektroniskt via hemsida och/eller e-post.

### ***§22 Ändring av föreningsstadgar***

För ändring av föreningens stadgar krävs två på varandra följande stämmor, varav en skall vara ordinarie. Stadgeändringar fattas med högre majoritet, d v s två tredjedelar av föreningen medlemmar.

### **§23 Hantering av överskott eller förlust**

Fritt eget kapital enligt fastställd balansräkning skall föras i ny räkning och/eller fonderas för särskilt ändamål för att främja förskolans verksamhet.

### **§24 Upplösning**

Beslut om upplösning av föreningen beslutas med enhälligt beslut av samtligt röstberättigade på medlemsstämma eller att minst två tredjedelar av medlemmarna biträder beslutet vid två på varandra följande stämmor. Vid föreningens upplösning skall behållna tillgångar skänkas till Rädda Barnen.

### **§25 Övrigt**

I övrigt gäller vad som föreskrivs i lagen (1987:667) om ekonomiska föreningar i tillämpliga delar.

*Faställda vid föreningens extrastämma 2015-01-22, reviderade 2015-04-27 och 2021-04-19.*